

primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

KLASA:021-05/01-03/794

Gornja Stubica, 14.12.2001.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Štefanija Benko, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00, 129/00 i 59/01), članka 7. stavak 5. Zakona o prekršajima ("Narodne novine", br.2/73, 5/73., 9/80., 25/84., 52/87., 43/89., 8/90., 59/90., 91/92. i 33/95.), te članka 25. Statuta Općine ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.11/94 i 4/01), Općinsko vijeće Gornja Stubica na 06. sjednici održanoj 14.12.2001.godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o komunalnom redu na području

#### Općine Gornja Stubica

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

U cilju pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu i što efikasnijeg očuvanja javnih površina i održavanja čistoće i uređenja mjesta u općini Gornja Stubica, ovom se Odlukom propisuju komunalni red i mjere za njegovu sprovođenje te ovlasti Jedininstvenog upravnog odjela Općine, Odsjeka za gospodarstvo i stambeno-komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Odjel Općine).

##### Članak 2.

Oredaba o komunalnom redu dužni su se pridržavati svi mještani koji stanuju na području općine Gornja Stubica te sve pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost na području općine.

Oredaba o komunalnom redu dužne su se pridržavati i osobe koje se privremeno nalaze na području općine Gornja Stubica.

#### II. ODREDBE O OČUVANJU JAVNIH POVRŠINA

##### Članak 3.

U smislu ove Odluke javnim površinama smatraju se:

1. Javne prometne površine
2. Javne zelene površine.

##### Članak 4.

Javne prometne površine su nerazvrstane ceste i dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselja, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, ulice, putovi, prolazi, prečaci, prilazi, trgovci, nogostupi, tržnice na malo, biciklističke i pješačke staze te parkirališta.

##### Članak 5.

Redovno održavanje čistoće javnih površina obavljaju djelatnici Odjela općine Gornja Stubica.

Opseg, način i ostale uvjete održavanja utvrđuje godišnjim programom Općinsko poglavstvo.

##### Članak 6.

Obavljanje poslova redovnog održavanja čistoće javnih površina može se koncesijom povjeriti društvu registriranom za tu djelatnost.

Općina može za obavljanje navedenih poslova osnovati vlastiti pogon.

##### Članak 7.

Radi očuvanja javnih prometnih površina zabranjeno je:

- svako oštećivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio,
- promet vozila, čiji je osovinski pritisak veći od 5 tona, ukoliko nije posebnim propisom drugačije regulirano za određenu površinu,
- svako nepotrebno prekopavanje javnih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, istovar i držanje građevinskog materijala na javnim površinama, postavljanje skela i privremenih ograda oko objekata bez odobrenja nadležnih tijela,
- ostavljanje neispravnih i neregistriranih vozila te olupina na javnim prometnim površinama,
- uporaba traktorskih lanaca na asfaltiranim površinama,
- vučenje trupaca po asfaltiranim površinama.

##### Članak 8.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radnji na javnim prometnim površinama investitor je dužan ishoditi odobrenje od Odjela Općine.

Ishođenje odobrenja za obavljanje radova na javno - prometnim površinama obvezno je za sve pravne i fizičke osobe.

Odjel Općine koji izdaje rješenje navest će u rješenju uvjete pod kojima se dopušta izvođenje radova.

##### Članak 9.

Zahtjevu za ishođenje odobrenja za obavljanje radova na javno-prometnim površinama potrebno je priložiti i slijedeće suglasnosti:

- suglasnost "KOMUS-a" d.o.o. Donja Stubica,
- suglasnost Hrvatskih telekomunikacija d.d., TKC Krapina,
- suglasnost "Zagorskog vodovoda Zabok" d.o.o.,
- suglasnost "KOMUNAL-ca" d.o.o. Konjščina,
- suglasnost Hrvatske elektroprivrede, "Elektre" Zabok,
- suglasnost Županijske uprave za ceste, Pregrada.

Osim toga, zahtjevu je potrebno priložiti jedan od instrumenata osiguranja plaćanja, a radi eventualne sanacije prekopa na teret investitora.

##### Članak 10.

Investitor je dužan radove izvršiti u roku i pod uvjetima određenom u rješenju izdanom od strane Odjela Općine.

Po isteku toga roka u narednih 15 dana investitor odnosno izvođač radova na saniranju prokopanih ili na drugi način oštećenih površina dužan je javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i o tome izvijestiti nadležno tijelo, koje će komisijski pregledati izvršene radove.

Ako oštećena površina nije dovedena u prvobitno stanje, a u roku koji mu je određen, Odjel Općine će o trošku investitora sanirati prekop.

##### Članak 11.

U smislu ove Odluke javnim zelenim površinama smatraju se parkovi, nasadi, drveća značajna za prirodni okoliš, zelene površine u naseljima i industrijskim zonama, drvoredi, živice i travnjaci uz prometnice, vodene površine, kulturno - povijesni spomenici i drugi turistički javni objekti, zaštitni pojas uz vodocrpilišta, športska i dječja igrališta i druge zelene površine koje se kao takve uređuju.

##### Članak 12.

Smatra li se određeno zemljište, nasad ili drugo zelenilo zelenom površinom, u slučaju spora određuje rješenjem Odjel Općine.

##### Članak 13.

Zelene površine, koje su u vlasništvu općine Gornja

Stubica, a nisu od javnog značaja, uređuju i održavaju o svom trošku vlasnici obiteljskih kuća, odnosno korisnici ili vlasnici objekata ispred kojih se zelene površine nalaze, odnosno skupovi stanara.

#### Članak 14.

Zelene površine formiraju se i uređuju prema hortikulturnom planu u skladu s Prostornim planom Općine, a program donosi Općinsko poglavarstvo za svaku godinu unaprijed.

#### Članak 15.

Zelene površine uz stambene i poslovne objekte u industrijskim zonama i zonama male privrede, uz sportske i rekreacijske građevine i sl. uređuju se s izgradnjom ili rekonstrukcijom tih objekata.

Investitor takvih objekata dužan je uz tehničku priložiti i dokumentaciju za uređenje zelenih površina uz objekat koji će graditi.

Odobrenje za izgradnju izdaje nadležno županijsko tijelo, a u skladu s odredbama ove Odluke.

#### Članak 16.

Izvođač radova mora prije početka gradnje osigurati već postojeće drveće i ukrasno bilje od oštećenja ukoliko ono nije na površini utvrđenoj dokumentacijom o građenju.

#### Članak 17.

Investitori individualnih stambenih objekata nisu dužni, uz tehničku dokumentaciju, predložiti i projekat uređenja zelenih površina uz objekat, ali moraju zelene površine uz objekat urediti prema uvjetima iz Plana uređenja prostora i prostornog plana Općine.

#### Članak 18.

Održavanje i čuvanje zelenih površina obuhvaća:  
- njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća, grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugih zelenila,  
- održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i ostalih sprava,  
- očuvanje zelenila i sprava od oštećenja.

#### Članak 19.

Stabla u blizini stambenih zgrada moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje ili ne prikrivaju dnevno svjetlo, a uz javne prometne površine da ne smanjuju vidljivost u prometu.

Stabla ili grane, koje smetaju zračnim električnim, telefonskim i sličnim vodovima, uklonit će o svom trošku vlasnik zračnog voda i to uz suglasnost Odjela Općine.

Unutar zelenih površina dopušteno je izvoditi električne i druge vodove samo podzemnim putem uz odobrenje i pod uvjetima koje propisuje Odjel Općine.

#### Članak 20.

Za rušenje drveća na javno - zelenim površinama potrebno je pribaviti suglasnost koju izdaje Poglavarstvo Općine.

Poglavarstvo Općine određuje i uvjete za sadnju novih sadnica ili sadnju u zamjenu za drveće koje se ruši, u skladu s hortikulturnim planom.

Poglavarstvo Općine može zabraniti sadnju određenih sadnica na javno - zelenim površinama, ako bi njihova sadnja narušila sliku naselja ili može narediti njihovo rušenje.

#### Članak 21.

Ukrasno grmlje i živica moraju se uredno održavati. Obrezuju se prema potrebi, a najmanje dvaput godišnje.

#### Članak 22.

Svi vrtovi, kao i druge zelene površine u naseljima, moraju biti estetski uređeni i održavani tako da ne narušavaju izgled ulice ili neposrednog okoliša.

Ako vlasnik ili korisnik, koji upravlja zelenom površinom, istu ne održava prema odredbama ove Odluke, komunalni redar odredit će rok za uređenje iste.

#### Članak 23.

Radi zaštite javnih površina zabranjeno je:

- sjeći i lomiti ili na bilo koji način oštećivati drveće ili grmlje, trgati cvijeće ili ubirati plodove,
- oštećivati živice, drvorede i travnjake te gaziti travu,
- prevrtati, premješati ili oštećivati klupe, zaštitne ograde ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i druge naprave koje se nalaze na zelenim površinama,
- puštati životinje na zelenilo, sportska ili druga igrališta te kupališta i školska dvorišta,
- kopati i odnositi zemlju i humus,
- bacati papire i druge otpatke na nedopuštena mjesta,
- hvatati i ubijati ptice koje obitavaju na zelenim površinama te uništavati gnijezda,
- ispuštati otpadnu i fekalnu vodu u odvodne jarke kraj cesta, na poljske putove ili u vodotoke, jezera i ribnjake,
- prati cisterne, automobile i druga vozila na zelenim površinama, uz vodotoke, jezera i ribnjake,
- lijepiti i postavljati plakate po stablima i prometnim znacima, autobusnim stajalištima,
- postavljati na zelenim površinama reklame, panoe, prodajne kioske ili klupe za prodaju bez odobrenja Poglavarstva Općine,
- ložiti vatru ili potpaljivati drveće,
- kampirati bez odobrenja Poglavarstva Općine,
- zaustavljanje ili parkiranje vozila na zelenim površinama,
- nanošenje zemlje i blata na cestu i poljske putove prilikom obrade zemljišta.

U slučaju javnog interesa da se provede koja od nedopuštenih radnji iz stavka 1. ovog članka, potrebno je ishoditi odobrenje Poglavarstva Općine.

#### Članak 24.

Sredstva za uređenje i održavanje javnih površina, kao i drugih komunalnih djelatnosti, osiguravaju se putem komunalne naknade, koja je prihod proračuna općine Gornja Stubica.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici stambenog, poslovnog i garažnog prostora, građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevnog zemljišta.

### III. ODREDBE O ODRŽAVANJU ČISTOĆE

#### Članak 25.

U cilju održavanja čistoće na području općine Gornja Stubica ovom se Odlukom uređuju načini i uvjeti održavanja čistoće na javnim površinama, skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim otpadom te uklanjanje snijega i leda s javnih površina.

#### Članak 26.

Smećem se u smislu ove Odluke smatraju svi kruti otpaci i predmeti koji nastaju kao posljedica životnih aktivnosti u naselju i to:

- smeće na javnim površinama,
- kućno smeće,

- glomazni otpad,
- industrijski otpad.

#### Članak 27.

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju ili se nalaze na tim površinama.

#### Članak 28.

Kućnim smećem smatra se sav otpad koji nastaje u obiteljskim kućama, stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće za smeće, kante za smeće ili u kontejnere.

#### Članak 29.

Otvaranjem reciklažnih dvorišta za odlaganje: stakla, papira, stare baterije, stare lijekove, PET-ambalažu i AL-doze, građani su dužni isto odlagati po vrstama.

#### Članak 30.

Glomaznim smećem smatraju se svi kruti otpaci, koji se po svojoj veličini, količini i sastavu ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu članka 28. ove Odluke, kao npr. granje nastalo rezidbom voćaka, grmlja ili živice, kućanski uređaji i bijela tehnika, pokućstvo, dijelovi automobila ili automobila, veće količine papira te otpaci građevinskog materijala.

#### Članak 31.

Na području Općine obavlja se organizirani odvoz kućnog smeća, s kojim su se dužni služiti svi građani, poduzeća i druge pravne osobe, pod uvjetima propisanim u ovoj Odluci i Odluci o dodjeli koncesije za zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Gornja Stubica.

Nakandu za sakupljanje i odvoz kućnog smeća plaćaju korisnici usluge.

Kućno smeće skuplja se u kante za otpatke, plastične vreće za otpadke ili kontejnere ( u daljnjem tekstu: posude za kućno smeće).

Obavljanje organiziranog odvoza kućnog smeća uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 32.

Višestambene zgrade u kojima se kućno smeće odlaže u posude za smeće moraju imati određeni prostor, unutar ili van zgrade za smještaj posuda.

Broj i vrstu posuda za odlaganje smeća u pojedinoj zgradi utvrđuju vlasnici zgrade.

Posude za smeće nabavlja korisnik odvoza kućnog smeća.

#### Članak 33.

Mjesta za odlaganje posuda za kućno smeće moraju se redovno održavati čistima.

Korisnici usluge odvoza otpada iz kućanstva dužni su kućno smeće odlagati u posude za kućno smeće, tako da se smeće ne rasipa i da se posude ne oštećuju, te su dužni posudu za kućno smeće držati zatvorenom.

Korisnici usluga odvoza kućnog smeća dužni su održavati posude u ispravnom stanju, prati ih po potrebi, a najmanje 2 puta godišnje dezinficirati i dezinfektirati.

O čistoći mjesta za odlaganje posuda za kućno smeće brine korisnik.

#### Članak 34.

Kućno smeće odvozi se jedanput tjedno, odnosno ako odvoz smeća padne u dane državnih praznika odvoz smeća mora se organizirati tako da ne dođe do nagomilavanja smeća.

Raspored odvoza smeća, u suradnji s Poglavarstvom Općine, određuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjerena komunalna djelatnost skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada.

#### Članak 35.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje smeća iz kanti i kontejnera.

#### Članak 36.

Glomazni otpad skuplja se na prikladnom mjestu i odvozi se prema posebnom programu, koji odredi davalac usluge uz prethodnu suglasnost Poglavarstva općine Gornja Stubica.

#### Članak 37.

Zabranjeno je stavljanje glomaznog otpada u posude za kućno smeće ili odlaganje u suprotnosti sa člankom 29. i 36. ove Odluke.

#### Članak 38.

Poduzeća i druge pravne i fizičke osobe dužne su skupljati i odlagati industrijske otpadne tvari u kontejnere na prikladnom mjestu uz pridržavanje zdravstveno - higijenskih uvjeta.

Industrijski otpad koji ima agresivno - toksična svojstva odlaže se tako da nema štetni utjecaj na okoliš i opasnosti od zagađenja podzemnih voda.

#### Članak 39.

Industrijskim otpacima smatraju se otpaci što nastaju u industrijskom procesu proizvodnje i prerade, a o načinu postupanja s industrijskim otpacima vrijede odredbe Zakona o otpadu.

#### Članak 40.

Ulice, trgovi i druge javno-prometne površine moraju se redovito čistiti i prati tako da stalno budu uredne.

Kod čišćenja i pranja površina iz prethodnog stavka ne smije se opterećivati javna kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka, niti sprečavati protok vode u slivnicima.

Vlasnici i korisnici zemljišta koje graniči s javnom prometnom površinom moraju održavati i čistiti javne površine ispred toga zemljišta, do kolnika.

Čišćenje i održavanje javnih površina iz prethodnog stavka obuhvaća: iskop zemlje iz odvodnih jaraka u količini za normalno protjecanje vode,

- košenje trave, obrezivanje granja sa stabala i živice.

Radovi iz prethodnog stavka trebaju se izvršiti 2 puta godišnje i to do 15. svibnja i 15. listopada u tekućoj godini.

Ukoliko se ne izvrše obveze propisane stavkom 3. i 4. ovog članka iste će se izvršiti putem treće osobe na teret obveznika koji tu radnju nije izvršio.

#### Članak 41.

O čišćenju i održavanju javnih površina brinu se Općina Gornja Stubica, Odjel Općine, kao i sve pravne i fizičke osobe te mještani, ako te površine koriste ili njima upravljaju te su odgovorni i za stanje čistoće na istima.

#### Članak 42.

Za skupljanje otpadaka na ulicama, trgovima i drugim javno - prometnim površinama postavljaju se košare za smeće.

Košare se postavljaju uz pločnike kao slobodno stojeća postolja ili kao samostalne košare.

Košarice za smeće ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi ili putokazi, na drveće, na stupove za zastave, te na druga mjesta gdje nagrdjuju izgled

okoline ili smetaju prometu.

#### Članak 43.

Košarice za smeće za postavu na javnim površinama nabavlja, postavlja i održava Općina.

Iznimno od stavka 1. ovog članka košarice za smeće, kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima, postavljaju i održavaju poduzeća i ustanove i druge pravne osobe, te građani koji posluju u objektima gdje se obavlja poslovna djelatnost.

#### Članak 44.

Smeće iz košarica za smeće skupljaju i odvoze u za to određene kontejnere djelatnici zaposleni na održavanju čistoće javnih površina.

Za skupljanje i odvoz smeća iz košarica za smeće navedenih u članku 43. stavaku 2. ove Odluke brinu poduzeća, ustanove i druge pravne osobe, te građani koji su obvezni postaviti i održavati te košarice.

#### Članak 45.

Na području općine Gornja Stubica u vodonosnim zonama zabranjeno je radi zaštite vodocrpilišta deponirati komunalni otpad. Glomazni građevinski otpad može se, uz prethodnu suglasnost koju izdaje Odjel Općine, odvoziti i na divlje deponije radi sanacije istih.

Svi vlasnici obiteljskih kuća, vlasnici ili korisnici stambenih objekata, vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji nisu, odnosno koji nemaju mogućnost priključenja na javni sustav odvodnje otpadnih voda, dužni su izgraditi vodonepropusne septičke jame.

Čišćenje septičkih jama obavlja se cisternama s vakuum pumpama. Ovakva se čišćenja mogu raditi svakodnevno, osim nedjeljom i u dane blagdana.

Fekalne vode moraju se odvesti na pročistač otpadnih voda i zabranjeno je njihovo ispuštanje u prirodni okoliš.

#### IV. ODREDBE O UREĐENJU

#### Članak 46.

Ulice i trgovi u svim mjestima općine Gornja Stubica moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi s desne strane ulice, a izrađene su od limenog ili drugog prikladnog materijala.

Naziv ulice ili trga treba izraditi reljefno bijelim slovima na plavoj podlozi.

Svaka zgrada i svaki posebni ulaz u zgradu mora biti obilježena kućnim brojem.

Postavljanje natpisnih ploča i označavanje kućnim brojevima vrši se u skladu s Pravilnikom o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova, te obilježavanju zgrada brojevima.

#### Članak 47.

Vlasnici ili korisnici stambenog prostora dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih fasada, balkona i prozora.

U cilju očuvanja estetskog izgleda naselja vlasnici, odnosno korisnici stambenih građevina, dužni su ih održavati i po potrebi obnavljati pročelja tih građevina.

#### Članak 48.

Sve pravne i fizičke osobe, državna tijela, tijela jedinica lokalne uprave i samo- uprave, javne ustanove i drugi korisnici poslovnih prostora dužni su imati na zgradi, u kojoj se nalazi poslovni prostor koji koriste, puni naziv subjekta.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan,

jezično ispravan, uredan i izrađen u skladu sa zakonskim propisima.

#### Članak 49.

Korisnici ili vlasnici poslovnih prostora koji koriste svjetleće natpise ili reklame moraju ih redovito održavati i čistiti, a dotrajale obnavljati.

Svaki kvar na svjetlećoj reklamni ili natpisu mora se u najkraćem roku ukloniti.

Dotrajale svjetleće reklame ili natpise koji se ne mogu popraviti treba ukloniti.

#### Članak 50.

Na području Općine mogu se postavljati reklame, ploče, reklamne konstrukcije, stupovi za zastave, transparenti i druge prigodne naprave i ukrasi na temelju odobrenja i uz uvjete što ih odredi Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 51.

Reklamne ploče na prilazima u mjesto ne smiju svojim oblikom i položajem zatvarati vidik te ugrožavati sigurnost sudionika u prometu.

#### Članak 52.

Osvjetljavanje spomenika kulture i drugih značajnih objekata obavlja se prema uvjetima koje odredi Poglavarstvo općine Gornja Stubica uz prethodno pribavljenu suglasnost Državne uprave za zaštitu spomeničke kulture.

#### Članak 53.

Izlozi, izložbeni ormarići te drugi slični objekti, što služe izlaganju robe, uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajućeg osvjetljenja i u skladu s izgledom građevine i okoliša.

Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti.

Izložbeni ormarići i drugi slični objekti mogu se postavljati na mjestima i uz uvjete koje odredi Poglavarstvo Općine.

#### Članak 54.

Ljepljenje, vješanje i postavljanje plakata dopušteno je samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima ili panoima.

Mjesta za postavljanje oglasnih ploča, stupova i panoa određuje Poglavarstvo Općine.

Oglasne ploče, panoi, stupovi i oglasni ormarići koji su postavljeni bez odobrenja ili su zapušteni i dotrajali bit će uklonjeni o trošku vlasnika.

#### Članak 55.

Orijentacijski planovi, javni satovi, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni zahodi i drugi komunalni objekti koji služe općoj upotrebi mogu se izgraditi odnosno postaviti po odobrenju Poglavarstva Općine u skladu sa Prostornim planom uređenja Općine.

Hrvatske telekomunikacije, odnosno Hrvatske pošte, dužne su javne telefonske govornice i poštanske sandučiće održavati u ispravnom stanju, a kvarove ukloniti u najkraćem mogućem vremenu.

#### Članak 56.

Javni zahodi grade se na mjestima na kojima se građani okupljaju ili zadržavaju, kao što su trgovi, tržnice, kolodvori i slični prostori, te u parkovima, park šumama i izletištima.

Javni zahod mora biti opremljen suvremenom sanitarnom opremom i mora se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javnim zahodima upravlja i održava ih organizacija kojoj je to povjereno odlukom Općinskog vijeća.

Korištenje usluga zahoda naplaćuje se po cjeniku koji odredi organizacija iz stavka 3. ovog članka, uz suglasnost Poglavarstva Općine.

#### Članak 57.

Objekte navedene u člancima od 53. do 56. ove Odluke, kao i druge javne komunalne objekte i uređaje, zabranjeno je uništavati, crtanjem i šaranjem prljati i nagrđivati njihov izgled.

#### Članak 58.

Na javno prometne površine i ceste na području općine Gornja Stubica mora se postaviti javna rasvjeta.

Javna rasvjeta mora biti izvedena i održavana u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir i značaj pojedinih dijelova općine ili naselja, pojedinih javnih površina, promet i sl.

Održavanje i troškovi javne rasvjete financiraju se putem komunalne naknade određene člankom 24. ove Odluke.

#### Članak 59.

Uz javno prometne površine i ceste na području Općine Gornja Stubica uređuju se stajališta javnog autobusnog prometa. Lokacije i način uređenja donosi Općinsko poglavarstvo u skladu s zakonskim propisima.

Stajališta javnog autobusnog prometa moraju biti u pravilu natkrivena i opremljena klupama.

Na stajalištima obavezno se postavljaju i koševi za smeće.

Autobusna stajališta i željeznička stanica uređuju se po posebnim propisima u skladu s potrebama građana i moraju se održavati u urednom stanju.

#### Članak 60.

Poljoprivredni proizvodi, proizvodi zanatske i domaće radinosti i drugi proizvodi mogu se prodavati samo na određenim mjestima, u pokretnim napravama i kioscima u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 61.

Na području općine Gornja Stubica mogu se postavljati montažni kiosci i pokretne naprave.

Montažni kiosci i pokretne naprave mogu se postavljati u skladu s Planom rasporeda kioska i pokretnih naprava, što ga donosi Općinsko poglavarstvo, u skladu s posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 62.

Kiosci i njihov okoliš moraju biti uredni i ispravni.

Komunalni redar može izdati rješenje o uređenju neurednih i oštećenih kioska kojim će se odrediti rok za privođenje kioska u čisto i ispravno stanje.

Ukoliko vlasnici ili korisnici kioska ne postupe po rješenju komunalnog redara, Odjel Općine će narediti uklanjanje na njihov trošak.

#### Članak 63.

Pokretnim napravama u smislu ovog članka smatraju se štandovi, klupe i kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i sl., hladnjaci za sladoled, prodaja balona, ugo-stiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje, naprave za čišćenje obuće, pozornice i slične naprave.

Pokretnim napravama smatraju se pored navedenog u stavku 1. ovog članka i stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u

njihovoj neposrednoj blizini te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, automobili kao lutrijski zgodici i slično.

#### Članak 64.

Postavljene pokretne naprave i njihov okoliš moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale, uništene ili neuredne pokretne naprave moraju se zamijeniti novima.

#### Članak 65.

Komunalni redar može izdati rješenje o uređenju neurednih i oštećenih pokretnih naprava kojim će se odrediti rok za privođenje ovih naprava u čisto i ispravno stanje.

Ukoliko vlasnici ili korisnici pokretnih naprava ne postupe po rješenju komunalnog redara, Odjel Općine će narediti uklanjanje na njihov trošak.

#### Članak 66.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele i slične radove, koji služe građevinskoj svrsi, prvenstveno se mora koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz stavka 1. ovog članka, uz plaćanje poreza na korištenje javnih površina, privremeno koristiti i dijelovi javnih površina.

Odobrenje za korištenje javnih površina iz stavka 2. ovog članka donosi Odjel Općine.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta s javne površine koji je istovaren, smješten ili postavljen protivno odobrenju ili bez njega.

#### Članak 67.

Kod izvođenja radova označenih u članku 66. ove Odluke mora se osigurati da nogostup te kolnik budu prohodni.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za vrijeme slabe vidljivosti, mora biti propisno označena svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Zabranjeno je odlaganje šljunka, pijeska i sličnog materijala uz drveće. Ako se građevinski materijal odlaže u dvoredima tada se stabla moraju zaštititi na taj način da se stablo obloži oplatom tako da se ne ošteti.

Korištenu javnu površinu korisnik je dužan dovesti u prvobitno stanje.

#### Članak 68.

Za istovar drva, ugljena i sl. te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U slučajevima kad je potrebno upotrijebiti i javnu površinu, drva i ugljen moraju se ukloniti s javne površine najkasnije istog dana, a upotrijebljena površina se mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dozvoljeno.

#### Članak 69.

Utovar i istovar robe i materijala moraju se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. nedostatak prostora ili kolnog ulaza i sl., utovar i istovar mogu se privremeno obaviti i na javnim površinama. Utovar i istovar moraju se odvijati brzo i bez zastoja tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

#### Članak 70.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i sl. ispred prodavaonica, radnji i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljanje ispred zgrada ili ograde, na zgradu ili ogradu uređaje ili predmete koji mogu povrijediti prolaznika ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

#### Članak 71.

Radi održavanja prohodnosti prometnica i nesmetanog kretanja pješaka u tijeku zime obavezno se čiste prometne površine, nogostupi, prilazni putevi, do javnih zgrada, parkirališta.

U slučaju poledice, zaleđeni pločnici i pješačke staze moraju se posipavati pijeskom, piljevinom i sličnim materijalom.

Rok za izvođenje ovih radova je najviše 24 sata po prestanku padavina.

#### Članak 72.

Održavanje prometnih površina u zimskim uvjetima dužna je obavljati Općina, odnosno nadležna uprava za ceste, ovisno o kategorizaciji ceste (zimski služba).

Obavljanje poslova zimske službe iz svoje nadležnosti Općina ugovorom povjerava davatelju usluge.

Ugovor sadrži osim osnovnih odredbi i operativni program radova održavanja ceste u zimskom razdoblju.

#### Članak 73.

Za vrijeme zimskih mjeseci sva kućanstva te vlasnici ugostiteljskih radnji, trgovina i ostalih lokala, pravne i fizičke osobe i javne ustanove moraju pristupiti čišćenju snijega i leda ispred svojih ulaza i na pješačkim stazama duž cijele širine objekta tj. zemljišta.

Oko višestambenih zgrada čišćenje snijega i leda obavezan je organizirati upravitelj zgrade.

#### Članak 74.

Ako obveznici iz članka 73. ove Odluke ne izvrše svoju obavezu, komunalni redar je ovlašten čišćenje naručiti od drugih, a na njihov trošak.

#### Članak 75.

Grobljima na području općine Gornja Stubica upravlja Odjel Općine.

Sve odredbe i posebni propisi regulirani su Odlukom o grobljima na području općine Gornja Stubica ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 2/99).

#### V. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

##### Članak 76.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke, kao i nad ostalim propisima koji su donijeti na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, provodi komunalno redarstvo Općine, odnosno komunalni redar.

##### Članak 77.

U obavljanju prava nadzora nad provođenjem propisa komunalni redar ovlašten je:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u onim slučajevima koji ulaze u djelokrug rada Odjela Općine,

- odrediti izvršenje obveza ako pregledom utvrdi da se one uopće ne obavljaju ili se obavljaju u suprotnosti s propisima,

- odrediti obustavu radova koji se obavljaju u suprotnosti s propisima,

- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne uklone nedostaci,

- odrediti uklanjanje predmeta, objekta, naprava ili uređaja,

- narediti hitne privremene mjere za zaštitu stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje šteta,

- odrediti pravnim ili fizičkim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća ili dokaze o uklanjanju utvrđenih nedostataka,

- naplaćivati na licu mjesta kazne sukladno propisima,

- pokretati postupke pred nadležnim inspeksijskim službama ili pred sudovima,

- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonom i ovom Odlukom.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije, nadležnome za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

#### Članak 78.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup prostorijama, objektima, napravama i uređajima.

Ako komunalni redar u provođenju nadzora naiđe na otpor, može zatražiti pomoć policije.

#### VI. KAZNENE ODREDBE

##### Članak 79.

Novčanom kaznom u visini od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 7., 8., 10., 20., 38., 45., 62., 65., 66. i 74.

##### Članak 80.

Novčanom kaznom u visini od 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 40., 50., 52., 53., 54., 67. i 68.

##### Članak 81.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 15., 16., 17., 19., 21., 22., 23., 29., 31., 33., 35., 37., 48., 49., 57. i 60.

##### Članak 82.

Novčanom kaznom u visini od 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 7., 8., 10., 20., 38. i 62.

##### Članak 83.

Novčanom kaznom u visini od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 40., 45., 53., 54., 65., 66., 67., 68. i 74.

##### Članak 84.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 15., 16., 17., 19., 21., 22., 23., 29., 31., 33., 35., 37., 48., 49., 57. i 60.

#### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 85.

Za provođenje ove Odluke zaduženi su Poglavarstvo Općine Gornja Stubica i Odjel Općine.

##### Članak 86.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave,